



## ANUNȚ

O.C.P.I. Dâmbovița organizează, în temeiul Hotărârii Guvernului nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice și a Procedurii privind organizarea de către Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Dâmbovița a concursurilor pentru ocuparea a posturilor vacante sau temporar vacante, aprobată prin Decizia Directorului OCPI Dâmbovița nr.82/19.01.2023, concursul din perioada 22.05.2023 - 26.05.2023 pentru ocuparea unui post vacant, cu încadrare pe perioadă determinată, pentru implementarea Programului Național de Cadastru și Carte Funciară, la Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Dâmbovița, în cadrul Serviciului Cadastru - Biroul Inregistrare Sistematică corespunzător funcției contractuale:

### - 1 post consilier gradul IA - Serviciul Cadastru -Biroul Inregistrare Sistematică

#### CERINȚELE POSTULUI:

- studii de specialitate: studii universitare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau cu diplomă - specializarea economic;
- vechime în specialitate: 6 ani și 6 luni;
- durată timp de muncă: 8 h/zi - 40h/săptămână;
- perioadă determinată.

Conform art. 15 din Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, condițiile de participare la concurs sunt următoarele:

- o are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene; ;
- o cunoaște limba română, scris și vorbit;
- o are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- o are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- o îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- o nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- o nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii.



Conform art.35 din Hotărârea Guvernului nr.1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, dosarul de concurs va cuprinde următoarele:

**DOSARUL DE ÎNSCRIERE LA CONCURS:**

a) formular de înscriere la concurs, (formularul de înscriere este pus la dispoziția candidaților prin publicare prin pagina de internet a Oficiului de cadastru și Publicitate imobiliară <https://db.ancpi.ro>, în cadrul secțiunii "Carieră");

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar, sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) curriculum vitae, model comun european.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății.

Copiile de pe actele prevăzute la alin. (1) lit. b) -e), se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.

În cazul documentului prevăzut la lit. f), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedentele penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, anterior datei de de susținere a probei scrise.

În situația în care candidatul solicită expres în formularul de înscriere la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, potrivit legii.

Dosarele de concurs se depun în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului, respectiv până în data de **12 mai 2023, inclusiv (în zilele de luni-joi până la ora 16,30 iar în ziua de vineri până la ora 14,00)**, după cum urmează:

- direct la compartimentul resurse umane prin registratură / secretariat,
- prin Poșta Română și serviciul de curierat rapid,
- prin poșta electronică, în format *pdf*. cu volum maxim de 1 MB, pe adresa de e-mail [db@ancpi.ro](mailto:db@ancpi.ro),

și vor ajunge la registratura O.C.P.I. DÂMBOVIȚA, până cel târziu **12 mai 2023, orele 14,00(vineri)**.



**Tematica și bibliografia de concurs pot fi consultate la sediul O.C.P.I. Dâmbovița, și pe site-ul: <https://db.ancpi.ro>.**

Concursul se va desfășura la sediul O.C.P.I. Dâmbovița - Târgoviște B-dul I. C. Brătianu nr. 27, etajul 2, camera 4-5, orele 10,00.

Proba scrisă va avea loc în data de **22 mai 2023** la sediul O.C.P.I. Dâmbovița - Târgoviște B-dul I. C. Brătianu nr. 27, etajul 2, camera 4-5, orele 10,00.

Proba interviului poate fi susținută doar de către acei candidați declarați admiși la proba scrisă.

Interviul se va susține, la sediul O.C.P.I. Dâmbovița - Târgoviște B-dul I. C. Brătianu nr. 27, etajul 2, camera 4-5, orele 10,00, după cum urmează:

- în data de **26 mai 2023** -pentru funcțiile de execuție.

Rezultatul selectării dosarelor se afișează la sediul O.C.P.I. DÂMBOVIȚA în termen de 2 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor pentru ocuparea unui post vacant, respectiv în termen de 1 zi lucrătoare pentru ocuparea unui post temporar vacant.

Proba interviului se va susține în termen de 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.

Data și ora susținerii probei interviului se va afișa odată cu rezultatele la proba scrisă.

Depunerea și soluționarea contestațiilor se va face în termen de cel mult 1 zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor (selecția dosarelor/proba scrisă/proba interviului).

Contestațiile se depun la Secretariatul O.C.P.I. DÂMBOVIȚA.

Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului se realizează prin afișarea la sediul și pe pagina de internet a O.C.P.I. DÂMBOVIȚA, în termen de 1 zi lucrătoare de la data finalizării fiecărei probe.

Comunicarea rezultatelor finale se realizează prin afișarea la sediul și pe pagina de internet a O.C.P.I. DÂMBOVIȚA, în termen de 1 zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor soluționării contestațiilor pentru ultima probă.

Relații suplimentare puteți afla la telefon 0245613956 sau pe adresa de e-mail [db@ancpi.ro](mailto:db@ancpi.ro).



## INFORMAȚII SUPLIMENTARE

pentru concursul din data de 22 - 26 mai 2023 pentru ocuparea unui post vacant, corespunzător funcției contractuale de execuție din cadrul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Dâmbovița

## SUSȚINEREA CONCURSULUI:

Concursul organizat pentru ocuparea unui post vacant de execuție, constă, în 3 etape succesive, după cum urmează:

- a) selecția dosarelor de înscriere;
- b) proba scrisă;
- c) interviului.

Proba scrisă verifică, pe baza tematicii și a bibliografiei anunțate, cunoștințele teoretice ale candidatului.

Proba scrisă constă în redactarea unei lucrări și/sau în rezolvarea unor teste-grilă.

Timpul destinat pentru elaborarea lucrării scrise nu poate depăși 3 ore.

Proba scrisă a concursului va avea loc în data de 22 mai 2023, la sediul sala de ședințe a Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Dâmbovița, care se află la etajul 2 respectiv sala 4-5, strada I.C.Brătianu nr.27 Târgoviște, orele 10,00.

Sunt declarați admiși la proba scrisă candidații care au obținut minim 50 de puncte.

Proba scrisă constă în redactarea unei lucrări și/sau în rezolvarea unor teste grilă.

Proba interviului poate fi susținută doar de către acei candidați declarați admiși la proba scrisă.

Interviul se va susține în data de 26 mai 2023, orele 10 la sediul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Dâmbovița, care se află la etajul 2 respectiv sala 4-5, strada I.C.Brătianu nr.27 Târgoviște.

Interviul va aborda atât subiecte profesionale cât și elemente relevante privitoare la activitatea de până atunci a candidatului la rezultatele profesionale și la comportamentul său.

Pentru a fi declarați admiși, candidații trebuie să obțină la fiecare probă minim 50 de puncte.

Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului se face prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii "admis" sau "respins" prin afișarea în termen de maxim o zi lucrătoare de la data finalizării probei.

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, proba scrisă și interviu candidații pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului.

**Comunicarea rezultatelor finale se face în termen de maxim 3 zile lucrătoare de la data susținerii ultimei probe și vor fi afișate la sediul și pe site-ul: <https://db.ancpi.ro> al Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Dâmbovița.**

Tematica și bibliografia de concurs pot fi consultate la sediul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Dâmbovița, și pe site-ul: [db.ancpi.ro](https://db.ancpi.ro).

Modelul de cerere de înscriere la concurs se găsește pe site-ul: <https://db.ancpi.ro>.

Relații suplimentare puteți afla la telefon 0245613956, Compartimentul Juridic Resurse Umane, Secretariat și Petiții.



|                                    |                   |
|------------------------------------|-------------------|
| OFICIUL DE CADASTRU ȘI PUBLICITATE |                   |
| IMOBILIARĂ DÂMBOVIȚA               |                   |
| INTRARE                            | Nr. 3632          |
| IEȘIRE                             |                   |
| Ziua 25                            | Luna 04 Anul 2023 |

### CALENDAR CONCURS

Pentru ocuparea postului vacant de consilier gradul IA cu durata contractului determinată la Serviciul Cadastru - Biroul Inregistrare Sistematică

| Perioada                 | Explicații  | Precizări HG 1336/2022   |
|--------------------------|---|--|
| 27.04.2023               | Publicarea anunțului de concurs, calendarul de concurs, tematica și bibliografia la avizierul OCPI Dâmbovița, pe site-ul: <a href="https://db.ancpi.ro">https://db.ancpi.ro</a> și pe portalul <a href="https://posturi.gov.ro">posturi.gov.ro</a> prin intermediul adresei de e-mail: <a href="mailto:posturi@gov.ro">posturi@gov.ro</a> .<br>Publicarea într-un ziar de largă circulație națională și/sau locală (variantă scurtă). | Cu cel puțin 15 zile lucrătoare înainte de data stabilită pentru prima probă a concursului.                              |
| 28.04.2023<br>12.05.2023 | Perioada de depunere a dosarelor de concurs în timpul programului de lucru respectiv, în intervalul orar 8- 16.30, de luni până joi, iar vineri de la orele 8.00 până la 14.00.   | În termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului de concurs.  |
| 15.05.2023               | Selecția dosarelor de concurs.  | Maxim 1 zi lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor.   |
| 16.05.2023               | Afișarea listei cu rezultatul selecției cu mențiunea "admis" sau "respins", însoțită după caz de motivul respingerii.   | Maxim 1 zi lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor.   |
| 17.05.2023               | Depunerea contestațiilor privind selecția dosarelor.  | În termen de cel mult 1 zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor selecției dosarelor.                              |
| 18.05.2023               | Soluționarea contestațiilor privind selecția dosarelor și afișarea listei cu rezultatul final al verificării dosarelor de înscriere, la avizierul OCPI Dâmbovița, pe site-ul: <a href="https://db.ancpi.ro">https://db.ancpi.ro</a>   | În termen de cel mult 1 zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.                           |
| 22.05.2023               | Susținerea probei scrise, ora 10.00.  |  |
| 23.05.2023               | Afișarea rezultatului la proba scrisă, la avizierul OCPI Dâmbovița, pe site-ul: <a href="https://db.ancpi.ro">https://db.ancpi.ro</a> .   | În termen de 1 zi lucrătoare de la data finalizării probei scrise.<br>Se afișează și data și ora susținerii interviului. |
| 24.05.2023               | Depunerea eventualelor contestații privind rezultatul probei scrise.  | În termen de cel mult 1 zi lucrătoare de la data afișării rezultatului probei scrise.                                    |
| 25.05.2023               | Afișarea rezultatului la proba scrisă după soluționarea contestațiilor, la avizierul OCPI Dâmbovița, pe site-ul: <a href="https://db.ancpi.ro">https://db.ancpi.ro</a> .  | Imediat după soluționarea contestației.  |
| 26.05.2023               | Susținerea interviului, ora 10.00.  | În termen de 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.  |
| 26.05.2023               | Afișarea rezultatului la proba interviului, la avizierul OCPI Dâmbovița, pe site-ul: <a href="https://db.ancpi.ro">https://db.ancpi.ro</a> .  | La aceeași dată cu cea a susținerii probei.  |
| 29.05.2023               | Depunerea eventualelor contestații privind rezultatul interviului.  | În termen de cel mult 1 zi lucrătoare de la data afișării rezultatului probei.   |
| 30.05.2023               | Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatului la proba interviului la , la avizierul OCPI Dâmbovița, pe <a href="https://db.ancpi.ro">https://db.ancpi.ro</a> .  | Imediat după soluționarea contestației.  |
| 31.05.2023               | Afișarea rezultatelor finale ale concursului, la avizierul OCPI Dâmbovița, pe site-ul: <a href="https://db.ancpi.ro">https://db.ancpi.ro</a> .  | Punctaj final-medie aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă și interviu.<br>În termen de 1 zi lucrătoare.      |